

Arbeitsmaterialien für Lehrkräfte

Kreative Ideen und Konzepte inkl. fertig ausgearbeiteter Materialien und Kopiervorlagen für einen lehrplangemäßen und innovativen Unterricht

Thema: Technik – Wirtschaft – Soziales, Ausgabe: 10

Titel: Wir führen eine Übungsfirma: aber wie? - Teil III:
Aktivphase (52 S.)

Produktinweis zur »Kreativen Ideenbörse Sekundarstufe«

Dieser Beitrag ist Teil einer Print-Ausgabe aus der »Kreativen Ideenbörse Sekundarstufe« der Mediengruppe Oberfranken – Fachverlage GmbH & Co. KG*. Den Verweis auf die jeweilige Originalquelle finden Sie in der Fußzeile des Beitrags.

▶ Alle Beiträge dieser Ausgabe finden Sie [hier](#).

Seit über 15 Jahren entwickeln erfahrene Pädagoginnen und Pädagogen kreative Ideen und Konzepte inkl. sofort einsetzbarer Unterrichtsverläufe und Materialien für verschiedene Reihen der Ideenbörse.

▶ Informationen zu den Print-Ausgaben finden Sie [hier](#).

* Ausgaben bis zum Jahr 2015 erschienen bei OLZOG Verlag GmbH, München

Beitrag bestellen

▶ Klicken Sie auf die Schaltfläche **Dokument bestellen** am oberen Seitenrand.

▶ Alternativ finden Sie eine Volltextsuche unter www.eDidact.de/sekundarstufe.

Piktogramme

In den Beiträgen werden – je nach Fachbereich und Thema – unterschiedliche Piktogramme verwendet. Eine Übersicht der verwendeten Piktogramme finden Sie [hier](#).

Nutzungsbedingungen

Die Arbeitsmaterialien dürfen nur persönlich für Ihre eigenen Zwecke genutzt und nicht an Dritte weitergegeben bzw. Dritten zugänglich gemacht werden. Sie sind berechtigt, für Ihren eigenen Bedarf Fotokopien in Klassensatzstärke zu ziehen bzw. Ausdrucke zu erstellen. Jede gewerbliche Weitergabe oder Veröffentlichung der Arbeitsmaterialien ist unzulässig.

▶ Die vollständigen Nutzungsbedingungen finden Sie [hier](#).

Haben Sie noch Fragen? Gerne hilft Ihnen unser Kundenservice weiter:

[Kontaktformular](#) | ✉ Mail: service@eDidact.de

✉ Post: Mediengruppe Oberfranken – Fachverlage GmbH & Co. KG
E.-C.-Baumann-Straße 5 | 95326 Kulmbach

☎ Tel.: +49 (0)9221 / 949-204 | 📠 Fax: +49 (0)9221 / 949-377

<http://www.eDidact.de> | <https://www.bildung.mgo-fachverlage.de>

Wir führen eine Übungsfirma: aber wie? – Teil III: Aktivphase**3.13****Vorüberlegungen****Lernziele:**

- Die Schüler sollen in einer Übungsfirma arbeiten.
- Sie sollen alle in einer Übungsfirma auftretenden Arbeitsabläufe erledigen.
- Sie sollen arbeitsteilig in den einzelnen Abteilungen und auf den einzelnen Stellen arbeiten.
- Sie sollen im Laufe des Jahres die Stellen durchwechseln.
- Sie sollen durch die Schülerfirma Einblick in den Ablauf einer Firma erhalten.
- Sie sollen in der Schülerfirma in Gruppen und arbeitsteilig arbeiten.
- Sie sollen Verantwortung übernehmen und eigenes Handeln üben.
- Sie sollen gewonnene Kenntnisse aus dem Unterricht richtig anwenden (Buchführung, GtB, KtB).
- Sie sollen fächerübergreifend arbeiten.

Durchführung:**Hinweise zur Durchführung der Aktivphase:**

Die nachfolgende Darstellung beschreibt die einzelnen Abteilungen, Stellen und Arbeitsabläufe in einer fiktiven Übungsfirma. Die Schüler arbeiten möglichst selbstständig. Die Stellen werden entsprechend durchgewechselt, damit die Schüler in allen Positionen Erfahrungen machen können. Das mitgegebene Material zeigt Beispiele für eine solche Übungsfirma (ÜFA). Die zeitliche Umsetzung ist auf ein Schuljahr ausgerichtet.

Unsere Firma:

IFB-Ledershop, Geschw.-Scholl-Platz 3, 95445 Bayreuth

Firmenziele:

- Planung und Herstellung von Handtaschen, Koffern usw.
- Verkauf der Produktion

Zeitplanung für die Übungsfirma:

1. Einführung: **ca. 2 Stunden**
2. Firmengründung (Einteilung): **ca. 4 Stunden**
3. Werbung (Erstellen von Flyern + Plakaten + Homepage): **ca. 6 Stunden**
4. Herstellung aller nötigen Unterlagen und fiktiven Waren: **ca. 10 Stunden**

Ablaufplan der Schülerfirma

1. Bezug zum Lehrplan herstellen → Vorstellung mit Plakaten
2. Einverständniserklärung und Information der Eltern
3. Überlegung: Was ist mit Schülern realisierbar? (Planung und grobe Kalkulation der Lehrkraft).
4. Produktpalette: Was wird dazu benötigt?
5. Aufteilung der Schüler in Arbeitsgruppen bzw. Organisationsstruktur
6. Ablaufplan erstellen
7. Vorkalkulation erstellen
8. Vorlagen erstellen, z.B. Briefvordruck, Rechnungskopie usw.
9. Produktion, Verkauf, Werbung
usw.

Wichtig:

Alle Schüler sollen beschäftigt sein! Es darf keinen Leerlauf geben!

3.13

Wir führen eine Übungsfirma: aber wie? – Teil III: Aktivphase

Vorüberlegungen

Hinweis:

Die im Folgenden mitgegebenen Materialien sind Beispiele, die aufzeigen sollen, wie und in welchem Umfang eine Übungsfirma zu organisieren und aufzubauen ist. Eine Festlegung wird immer durch die entsprechende Lehrkraft getroffen und den Bedürfnissen der Schule/den Schülern angepasst.

VORSCHAU

| | |
|--|---------------------------|
| Wir führen eine Übungsfirma: aber wie? – Teil III: Aktivphase | 3.13 |
| Texte und Materialien | M 1 ₍₁₎ |
| <p>Informationen über die Berichtsheftführung</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%;"> <p>Das Berichtsheft ist wöchentlich zu führen und regelmäßig (<i>Termine werden bekannt gegeben</i>) der Geschäftsführung der ÜFA- GmbH vorzulegen. Den Kontrollzeitpunkt bestimmen die Geschäftsführer. Die Berichtsheftführung muss maschinenschriftlich erfolgen.</p> <p>Bitte keine Klarsichthüllen für die einzelnen Blätter benutzen.</p> </div> <p>Kopfspalte: Inhalt: Abteilung, Berichtsheftzeitraum (Zeitraum angeben), die laufende Berichtsnummer (fortlaufende Nummer auch für die Ferien oder Krankheit) und der Name des Auszubildenden</p> <p>Betriebliche Tätigkeiten: Es sind alle Tätigkeiten der Berichtswoche als Stichworte aufzuführen.</p> <p>Unterweisungen am Arbeitsplatz und Betrieblicher Unterricht: Hier ist eine Tätigkeit, die in der Spalte zuvor aufgeführt wurde, ausführlich zu erläutern bzw. zu beschreiben. (Bei immer wiederkehrenden Tätigkeiten die Tätigkeit nur einmal ausführlich beschreiben!)</p> <p>Schule: Hier sind die Fächer mit den Unterrichtsthemen anzugeben. (Keine Tagebucheintragungen!)</p> | |

Wir führen eine Übungsfirma: aber wie? – Teil III: Aktivphase

3.13

Texte und Materialien

M 2

Ablaufplan

