

## Arbeitsmaterialien für Lehrkräfte

**Kreative Ideen und Konzepte inkl. fertig ausgearbeiteter Materialien und Kopiervorlagen für einen lehrplangemäßen und innovativen Unterricht**

Thema: Unterrichtsmethoden

Titel: Das Satztagebuch - Aufzeichnungen erstellen (21 S.)

### Produkthinweis zur »Kreativen Ideenbörse Grundschule«

Dieser Beitrag ist Teil einer Print-Ausgabe aus der »Kreativen Ideenbörse Grundschule« der Mediengruppe Oberfranken – Fachverlage GmbH & Co. KG\*. Den Verweis auf die jeweilige Originalquelle finden Sie in der Fußzeile des Beitrags.

- ▶ Alle Beiträge dieser Ausgabe finden Sie [hier](#).

Seit über 15 Jahren entwickeln erfahrene Pädagoginnen und Pädagogen neue Unterrichtsideen zu aktuellen Themen – abgestimmt auf die neuesten Lehr- bzw. Bildungspläne und Rahmenrichtlinien – für verschiedene Reihen der Ideenbörse.

Die Kreativen Ideenbörsen Grundschule bieten Ihnen praxiserprobte Unterrichtsideen für Jahrgangsstufe 1 bis 4 mit vielfältigen Materialien und Kopiervorlagen: z.B. Arbeitsblätter, Bastelanleitungen, Liedern, Farbvorlagen u.v.m.

- ▶ Informationen zu den Print-Ausgaben finden Sie [hier](#).

\* Ausgaben bis zum Jahr 2015 erschienen bei OLZOG Verlag GmbH, München

### Beitrag bestellen

- ▶ Klicken Sie auf die Schaltfläche **Dokument bestellen** am oberen Seitenrand.
- ▶ Alternativ finden Sie eine Volltextsuche unter [www.edidact.de/grundschule](http://www.edidact.de/grundschule).

### Piktogramme

In den Beiträgen werden – je nach Fachbereich und Thema – unterschiedliche Piktogramme verwendet. Eine Übersicht der verwendeten Piktogramme finden Sie [hier](#).

### Nutzungsbedingungen

Die Arbeitsmaterialien dürfen nur persönlich für Ihre eigenen Zwecke genutzt und nicht an Dritte weitergegeben bzw. Dritten zugänglich gemacht werden. Sie sind berechtigt, für Ihren eigenen Bedarf Fotokopien in Klassensatzstärke zu ziehen bzw. Ausdrucke zu erstellen. Jede gewerbliche Weitergabe oder Veröffentlichung der Arbeitsmaterialien ist unzulässig.

- ▶ Die vollständigen Nutzungsbedingungen finden Sie [hier](#).

**Haben Sie noch Fragen? Gerne hilft Ihnen unser Kundenservice weiter:**

[Kontaktformular](#) | ✉ Mail: [service@edidact.de](mailto:service@edidact.de)

✉ Post: Mediengruppe Oberfranken – Fachverlage GmbH & Co. KG  
E.-C.-Baumann-Straße 5 | 95326 Kulmbach

☎ Tel.: +49 (0)9221 / 949-204 | 📠 Fax: +49 (0)9221 / 949-377

[www.edidact.de](http://www.edidact.de) | [www.mgo-fachverlage.de](http://www.mgo-fachverlage.de)





## Das Satztagebuch – Aufzeichnungen erstellen

### Kompetenzen und Materialhinweise

<b>Sachkompetenz:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• den Ablauf eines Geschehens, eines chronologischen Ereignisses oder eines Sachverhalts in einem Satz zusammenfassen</li> <li>• knappe, inhaltlich zutreffende Formulierungen finden</li> <li>• Abläufe fortschreitend notieren</li> <li>• Vorgänge und Abläufe auf das Wesentliche konzentrieren</li> </ul>
<b>Methodenkompetenz:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• sich darin üben, regelmäßige kurze Aufzeichnungen zu machen</li> <li>• systematisch und zuverlässig Notizen erstellen und Vorgänge festhalten</li> </ul>
<b>Sozialkompetenz:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• über Aufzeichnungen sprechen</li> <li>• anhand von Aufzeichnungen miteinander kommunizieren</li> </ul>
<b>personale Kompetenz:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• an persönliche Aufzeichnungen herangeführt werden</li> <li>• Eindrücke und Erinnerungen festhalten</li> </ul>
<b>Materialien:</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Kalenderbuch, Schreibheft (unliniert) oder Arbeitsblatt/Mappe im DIN-A5-Format</li> </ul>

### Beschreibung der Methode

Die Schüler fassen Abläufe, Erlebnisse und Eindrücke aus dem Unterrichtsalltag, zum Unterrichtsinhalt, zur Unterrichtsstunde oder aus dem persönlichen Alltagsleben jeweils in einem Satz zusammen. Sie notieren diesen Satz bzw. mehrere Sätze zu den Sachverhalten untereinander in ein „Satztagebuch“. Dies kann ein Kalender, eine entsprechend gestaltete Heftseite in einem Schulheft oder ein loses Blatt in einem Ordner sein (siehe Beispielseite auf S. 15).



#### OnlinePLUS:

Eine **Blankovorlage** der Beispielseite steht als Bonusmaterial zur Verfügung. Sie finden diese in der digitalen Version des Beitrags auf [www.edidact.de](http://www.edidact.de). Der Download ist für Sie als Abonnent/-in kostenlos.

Entscheidend ist, die Eindrücke konzentriert in einem Satz zu formulieren und niederzuschreiben. Daher sollten folgende Punkte beachtet werden:

- Der jeweilige Sachverhalt wird in nur einem Satz ausgedrückt.
- Es entsteht kein umfangreicher Text bzw. keine aufsatzartige Darstellung zu einem Sachverhalt.
- Die Sätze werden einzeln untereinander aufgelistet.
- Jeder Satz steht für sich selbst.
- Es wird keine bestimmte Anzahl von Sätzen vorgegeben. Es besteht lediglich die Verpflichtung, dass mindestens ein Satz pro Seite aufgeschrieben wird. Die Schüler bestimmen selbst, welche und wie viele Ereignisse sie festhalten.

### Vorgehensweise

Das Satztagebuch sollte über ein ganzes Schuljahr geführt werden. Für jeden Tag wird eine neue Tagebuchseite angelegt, auf der mindestens ein Satz stehen muss. Leere Flächen dürfen die Schüler frei künstlerisch gestalten (z.B. durch Einkleben von Bildern, Malen oder andere Gestaltungsformen).



Am folgenden Tag lesen die Schüler ihre Einträge vor. Dabei müssen nicht alle Schüler einer Klasse vortragen. Im Laufe der Woche sollte allerdings jeder Schüler mindestens einmal an der Reihe gewesen sein. Bei inhaltlichen Nachfragen geben die Schüler mündlich Auskunft. Verbesserungen und Ergänzungen werden im Satztagebuch jedoch nicht mehr nachträglich vorgenommen.

### Hinweise zu den Praxisbeispielen (Teil 2)

Die folgenden Hinweise zur Umsetzung der Methode „Das Satztagebuch“ beziehen sich auf den in den Praxisbeispielen mitgegebenen Beitrag **„Vogelnest im Apfelbaum – ein Gedicht genauer betrachten“** (siehe S. 21 ff.).

Die Unterrichtssequenz zur Gedichtbehandlung kann auch in Form eines Satztagebuchs festgehalten werden. Dazu tragen die Schüler in einfachen Sätzen den Ablauf der Einheit schrittweise auf der Tagebuchseite ein. Sie folgen dabei dem Verlauf des tatsächlich gehaltenen Unterrichts und bringen auch solche Geschehnisse mit ein, die nicht im geplanten Ablauf enthalten waren.

Die Beispielseite (siehe S. 15) zeigt nur einen möglichen Eintrag des geplanten Ablaufs in ein Satztagebuch. An diesem Beispiel wird allerdings deutlich, wie ein Satztagebuch zugleich Lern- und Arbeitshilfe sein kann. Durch die protokollartigen Einträge erinnert sich der Schüler an das Vorgehen und kann bei Bedarf nochmals nachlesen, wie ein Gedicht behandelt wurde.



## Beispielseite zur Unterrichtssequenz

Format DIN A5

 Seitennummerierung  
rechts oben
 

	Datum: _____	
Lochung 	<p><i>Gedicht betrachten</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Eine Bilderfolge bereitet uns auf den Inhalt des Gedichts vor.</i></li> <li>- <i>Wir lesen das Gedicht „Vogelnest im Apfelbaum“ von Rolf Krenzer.</i></li> <li>- <i>Wir lernen den Aufbau des Gedichts kennen:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <i>Strophen</i></li> <li>• <i>Verse</i></li> <li>• <i>Reime</i></li> </ul> </li> <li>- <i>Wir vergleichen das Gedicht mit unseren Bildern und beschreiben, was geschehen ist.</i></li> <li>- <i>Wir lesen eine zusätzliche Geschichte zum Thema und finden einen geeigneten Schluss.</i></li> <li>- <i>Wir erfahren Wissenswertes über die Amsel.</i></li> <li>- <i>Ein Rechenbild und ein Suchbild schließen unsere Arbeit ab.</i></li> </ul>	



## Das Satztagebuch – Blankovorlage

	Datum: _____	
<p>VORSCHAU</p>		